

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Установчими зборами
Засновників Споживчого товариства
«ГРІНВУД ХАУЗ»
протокол №3 від 21 червня 2017 р.

**СТАТУТ
СПОЖИВЧОГО ТОВАРИСТВА
« ГРІНВУД ХАУЗ »
41338565
Нова редакція**

2017 рік

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ГРІНВУД ХАУЗ» створене на необмежений строк згідно з рішенням установих зборів засновників і є самостійною, демократичною організацією громадян та/або юридичних осіб, які об'єдналися для спільної діяльності в межах розвитку споживчої кооперації, з метою задоволення споживчих потреб членів товариства.

1.1. СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ГРІНВУД ХАУЗ», яке іменується далі «**ТОВАРИСТВО**», здійснює виробничу та іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством України, сприяє створенню соціально-економічної інфраструктури в зоні своєї діяльності.

1.1.1. Повна назва ТОВАРИСТВА:

українською мовою – СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ГРІНВУД ХАУЗ»;
англійською мовою – CONSUMER SOCIETY «GREENWOOD HOUSE».

1.1.2. Скорочена назва ТОВАРИСТВА:

українською мовою – СТ «ГРІНВУД ХАУЗ»;
англійською мовою – CS «GREENWOOD HOUSE».

2. Діяльність ТОВАРИСТВА будується на принципах добровільності членства, демократизму, соціальної справедливості, взаємодопомоги та співробітництва, вільного функціонування на основі договірних відносин.

2.1. Відносини, пов'язані із діяльністю ТОВАРИСТВА, регулюються Конституцією України, нормами Господарського та Цивільного кодексів України, Законами України: «Про кооперацію», «Про споживчу кооперацію», іншими нормативно-правовими актами України. Основним документом, що регулює діяльність ТОВАРИСТВА, є цей Статут.

2.2. Рішення про створення споживчого товариства прийнято засновниками ТОВАРИСТВА і оформлено у вигляді протоколу, який фіксує ініціативне волевиявлення засновників щодо створення ТОВАРИСТВА із закріпленням основних аспектів його правового статусу, викладених в цьому Статуті.

3. ЗАСНОВНИКАМИ ТОВАРИСТВА, які після державної реєстрації ТОВАРИСТВА набувають членства в ТОВАРИСТВІ, є:

3.1. Челцо Піццолато, громадянин Республіки Італія, 15.11.1954 року народження, паспорт №АА5275702, що проживає за адресою: Пескара, Виа Таво, 15, Італія, ІПН 2004205935, від імені якого діє Повірений - громадянин України Антон Хомік, паспорт серії СН 456904, місце проживання: 04205, Україна, м. Київ, пр. Оболонський, 7, кв. 227, який діє на підставі довіреності від 16.06.2017 року, що засвідчив Державний нотаріус Ніколас Холл, та завірив Головний Державний Секретар Міністерства закордонних справ і у справах Співдружності її величності А.Ходжс за №S151828;

3.2. Джон Брейсгьодл, громадянин Австралії, 09.06.1960 року народження, паспорт №2414547, що проживає за адресою: Сідней, Кирби Уолл, 5, Австралія, ІПН 2207505935, від імені якого діє Повірений - громадянин України Віктор Кривопуст, паспорт серії СН 801112, місце проживання: 08742, Україна, Київська область, село Жуківці, вулиця Когута, 23, який діє на підставі довіреності від 16.06.2017 року, що засвідчив Державний нотаріус Ніколас Холл, та завірив Головний Державний Секретар Міністерства закордонних справ і у справах Співдружності її величності А.Ходжс за №S151829;

3.3. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНВЕСТИЦІЙНА КОМПАНІЯ "ТЕХТРИ", Код ЄДРПОУ – 40882000, адреса місцезнаходження: 04073, м. Київ, вул. Куренівська, буд.5/7, офіс Техтрі, в особі Директора - Кривопуста Віктора Степановича, який діє на підставі Статуту.

4. Місцезнаходження ТОВАРИСТВА: 04073, Україна, м. Київ, Оболонського району вулиця Куренівська, 5/7, офіс Грінвуд Хауз.

5. ТОВАРИСТВО з дня його державної реєстрації є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку зі своїм найменуванням.

6. ТОВАРИСТВО може від власного імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

7. ТОВАРИСТВО відповідає за своїм зобов'язаннями всім своїм майном, що належить йому і на яке, відповідно до чинного законодавства, може бути звернене стягнення.

7.1. ТОВАРИСТВО не несе відповідальності за зобов'язаннями його членів.

8. ТОВАРИСТВО здійснює обслуговування та задоволення потреб своїх членів.

9. Основними цілями і завданнями ТОВАРИСТВА є:

9.1. об'єднання фізичних та юридичних осіб для спільної діяльності, спрямованої на задоволення споживчих потреб членів ТОВАРИСТВА у т.ч щодо створення умов до їх майнової незалежності;

9.2. захист прав та інтересів членів споживчого товариства щодо забезпечення їх якісними послугами;

9.3. будівництво жилих і нежитлових будинків на замовлення членів споживчого товариства для сприяння зростання добробуту останніх;

9.4. забезпечення належного утримання будинку, інженерного обладнання будинку і житлових приміщень, під'їздів, інших місць загального користування будинку та прибудинкової території;

9.4. активне залучення фізичних та юридичних осіб у члени споживчого товариства;

9.5. дотримання основних принципів і методів кооперативної діяльності, широке впровадження самоврядування та об'єднання членів споживчого товариства відповідно до їх життєвих інтересів;

9.6. забезпечення виконання членами ТОВАРИСТВА вимог Статуту.

10. Для виконання цілей і завдань ТОВАРИСТВОМ здійснюється будь яка діяльність, що відповідає основним цілям та завданням ТОВАРИСТВА.

10.1. Предметом діяльності ТОВАРИСТВА може бути:

- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- діяльність агентств нерухомості;
- управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту, управління нерухомим майном від імені власника у т.ч. виконання комплексу послуг із забезпечення функціонування комунікацій житлового та нежитлового нерухомого майна та прибудинкової території (поточне обслуговування та ремонт, контроль систем опалення, водопостачання та кондиціювання, прибирання та загальний догляд за приміщеннями тощо), послуги консьєржа;
- купівля та продаж власного нерухомого майна;
- організація будівництва житлових і нежитлових будівель, загальне будівництво будівель (нові роботи, роботи з заміни, реконструкції та відновлення);
- діяльність із зберігання та складування всіх видів товарів;
- комерційна, торгівельна, торгівельно-закупівельна, постачальницько-збутова та посередницька діяльність на території України та за її межами. Оптова і роздрібна реалізація продукції власного і не власного виробництва, комісійна і комерційна торгівля, у т.ч. торгівля через мережу Інтернет;
- надання інформаційних послуг, діяльність інформаційних агентств;
- діяльність головних управлінь (хед-офісів);
- діяльність у сфері права;
- консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;
- комп'ютерне програмування;

- трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти;
- надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення),

н. в. і. у.;

- посередництво за договорами по цінних паперах або товарах;
- діяльність страхових брокерів.

10.2. Товариство має право займатися й іншими видами діяльності, не забороненими законодавством України.

10.4. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватись тільки при наявності спеціального дозволу (ліцензії), отриманого у встановленому чинним законодавством України порядку.

11. Права та обов'язки ТОВАРИСТВА.

11.1. Товариство має право:

11.1.1. здійснювати господарську діяльність, спрямовану на обслуговування своїх членів, населення та юридичних осіб, самостійно визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до економічної ситуації;

11.1.2. відповідно до законодавства України придбавати, відчужувати, здавати або брати в оренду землю, рухоме та нерухоме майно, необхідне для його діяльності;

11.1.3. надавати послуги за цінами і тарифами, що встановлюються на договірних засадах окремо для членів ТОВАРИСТВА та інших осіб;

11.1.4. створювати підприємства, дочірні підприємства, а також філії, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних рахунків;

11.1.5. набувати цінні папери, деривативи й інші фінансові активи емітентів України й інших держав, у тому числі державні цінні папери України та інших держав;

11.1.6. здійснювати зовнішньоекономічну діяльність з обслуговування своїх членів відповідно до законодавства України;

11.1.7. укладати на території України і за її межами правочини, а також вчиняти інші юридичні дії з підприємствами, установами, організаціями, товариствами, іншими юридичними і фізичними особами, в тому числі укладати договори щодо купівлі-продажу, міни, доручення, комісії, дарування, підряду, позики, перевезення, зберігання, спільної діяльності та інші, а також брати участь у торгах, конкурсах, виступати поручителем, заставодавцем, гарантом (у тому числі за третіх осіб);

11.1.8. брати участь у створенні і діяльності господарських товариств, об'єднань підприємств;

11.1.9. вести внутрішню і зовнішню інвестиційну інноваційну некомерційну агентську діяльність з метою досягнення соціального ефекту як самостійно, так і спільно з учасниками міжнародних неурядових організацій, відповідних договорів учасником яких стане ТОВАРИСТВО. ТОВАРИСТВО може бути як інвестором так і отримувачем інвестицій, бенефіціаром, а також співінвестором, де об'єктом інвестицій може бути трудова, майнова та грошова участь. Для ведення такої діяльності, ТОВАРИСТВО може мати внутрішні рахунки в міжнародних неурядових організаціях та відповідних інвестиційних договорах;

11.1.10. набувати будь-яким чином майно у підприємств, установ, організацій, товариств, інших юридичних та фізичних осіб;

11.1.11. здійснювати інші дії, не заборонені чинним законодавством України.

11.2. ТОВАРИСТВО зобов'язане:

11.2.1. забезпечувати надання послуг своїм членам згідно з їх замовленнями в межах предмету діяльності ТОВАРИСТВА;

11.2.2. виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

11.3. ТОВАРИСТВО здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно із законодавством.

11.3.1. Головний бухгалтер, Голова ТОВАРИСТВА, (виконавчо-розпорядчий орган) несуть персональну відповідальність за додержання порядку, ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

II. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ТОВАРИСТВА

12. Членство у ТОВАРИСТВІ є добровільним.

12.1. Членами ТОВАРИСТВА можуть бути фізичні особи громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які досягли 18-річного віку і виявили бажання брати участь у здійсненні цілей і завдань споживчого товариства, а також юридичні особи України та іноземних держав, що діють через своїх представників, які внесли вступний внесок та пай у розмірах, визначених статутом.

12.1.1. Член ТОВАРИСТВА має право:

- брати участь у діяльності ТОВАРИСТВА, при голосуванні на Загальних зборах кожен член ТОВАРИСТВА має право голосу;
- обирати і бути обраним до органів управління і контролю ТОВАРИСТВА;
- вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності ТОВАРИСТВА та усунення недоліків у роботі його органів і посадових осіб;
- користуватися послугами ТОВАРИСТВА та пільгами, передбаченими для членів Товариства відповідно до порядку, встановленого Загальними зборами;
- одержання виплат на паї та отримання результату діяльності споживчого товариства, що додатково обумовлюється відповідною Програмою або Правилами, затвердженими Загальними зборами ТОВАРИСТВА (надалі – Правила);
- звертатись до органів управління та органів контролю за діяльністю Товариства, посадових осіб із запитом, пов'язаним з членством у ТОВАРИСТВІ, діяльністю ТОВАРИСТВА та його посадових осіб, одержувати письмові відповідні на свої запити;
- звертатися до Товариства за допомогою у захисті своїх законних прав та інтересів;
- добровільного виходу з ТОВАРИСТВА на підставі письмової заяви та одержання відповідної частини пайового внеску в порядку і строки визначені Правилами.

12.1.3. Член ТОВАРИСТВА зобов'язаний:

- виконання вимог Статуту, рішень Загальних зборів ТОВАРИСТВА, виборних органів управління і контролю, додержуватись норм закону і моралі;
- виконання своїх зобов'язань перед ТОВАРИСТВОМ, пов'язаних з участю в його діяльності;
- сплачувати визначені Статутом та відповідними Правилами внесків;
- збереження і зміцнення власності ТОВАРИСТВА, недопущення безгосподарного та недбайливого користування майном ТОВАРИСТВА;
- повідомляти ТОВАРИСТВО про зміну своїх реквізитів, контактних даних або про інші зміни, які впливають на участь в діяльності ТОВАРИСТВА;;
- приймати активну участь у реалізації мети та завдань ТОВАРИСТВА, виконанні його проектів, програм та інших заходів ТОВАРИСТВА;
- не вдаватися до вчинення дій, які можуть спричинити шкоду інтересам або престижу ТОВАРИСТВА, своєчасно і оперативно надавати ТОВАРИСТВУ на його запит дані, що не становлять комерційної таємниці.

12.2. ТОВАРИСТВО може приймати до свого складу асоційованих членів ТОВАРИСТВА на умовах Правил.

12.2.1. Асоційованим членом ТОВАРИСТВА можуть бути фізичні та юридичні особи, які визнають цей Статут і внесли пайовий внесок для виконання цілей ТОВАРИСТВА у розмірах, визначених цим Статутом.

12.2.2. Асоційовані члени ТОВАРИСТВА мають право:

- користування послугами та приймання участі в програмах діяльності ТОВАРИСТВА;

- при голосуванні на Загальних Зборах мають право дорадчого голосу;
- робити запити до керівних органів ТОВАРИСТВА з питань, що пов'язані з їх діяльністю, та отримувати інформацію з цих питань;
- отримувати повну інформацію про діяльність ТОВАРИСТВА;
- отримувати частки доходу на паї відповідно до чинного законодавства;
- у разі ліквідації ТОВАРИСТВА отримувати першочергово свої паї та відповідні частки доходу на паї.

12.2.3. Основними обов'язками Асоційованого члена ТОВАРИСТВА є:

- виконання вимог Статуту, рішень Загальних зборів ТОВАРИСТВА, виборних органів управління і контролю, додержуватись норм закону і моралі;
- виконання своїх зобов'язань перед ТОВАРИСТВОМ, пов'язаних з участю в його діяльності;
- сплата, визначених Статутом внесків;
- повідомляти ТОВАРИСТВО про зміну своїх реквізитів, контактних даних або про інші зміни, які впливають на участь в діяльності ТОВАРИСТВА;
- не вдаватися до вчинення дій, які можуть спричинити шкоду інтересам або престижу ТОВАРИСТВА, своєчасно і оперативно надавати ТОВАРИСТВУ на його запит дані, що не становлять комерційної таємниці.

13. Товариство веде реєстр членів та асоційованих членів за формою, що визначається Правилами.

14. Господарські відносини між ТОВАРИСТВОМ і його членами та/або асоційованими членами будуються на договірних засадах відповідно до вимог Правил.

15. Членство у ТОВАРИСТВІ не обумовлене обов'язковою трудовою участю членів у його діяльності.

16. Прийом фізичних і юридичних осіб у члени Товариства проводиться за рішенням Голови Товариства, за письмовою заявою кандидатів у члени, з подальшим затвердженням цього рішення на Загальних зборах членів ТОВАРИСТВА.

17. Кожний кандидат у члени ТОВАРИСТВА вносить вступний та обов'язковий пайовий внески у розмірах, що визначаються Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

16. Члени ТОВАРИСТВА можуть вносити додаткові пайові внески на формування фінансових ресурсів та інші цілі. Порядок внесення і повернення членам ТОВАРИСТВА додаткових пайових внесків регулюється Правилами.

17. Членом ТОВАРИСТВА (асоційованим членом) фізична чи юридична особа стає після подання заяви на ім'я Загальних зборів ТОВАРИСТВА, сплати у повному обсязі вступного та обов'язкового пайового внеску і прийняття рішення Головою ТОВАРИСТВА про її прийом. Фізичні та юридичні особи стають членами (асоційованими членами) споживчого товариства з моменту подання заяви та оплати відповідних внесків. Рішення Голови ТОВАРИСТВА про прийняття до членів споживчого товариства підлягає схваленню на чергових Загальних зборах ТОВАРИСТВА. З моменту прийняття Головою ТОВАРИСТВА такого рішення та до моменту його підтвердження Загальними зборами ТОВАРИСТВА така особа має ті ж права і обов'язки члена ТОВАРИСТВА, що й інші члени споживчого товариства.

18. Член ТОВАРИСТВА може вийти з нього в порядку, обумовленому Правилами, на підставі письмової заяви, яка розглядається Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА або за їх дорученням виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА у 10-денний строк. У разі виходу (виключення) йому повертається вся сума обов'язкового пайового внеску і сплачується належна частина виплат на паї з доходу (прибутку) за результатами роботи за рік. Вступний внесок члена ТОВАРИСТВА поверненню не підлягає.

У разі смерті члена ТОВАРИСТВА невитребувані його спадкоємцями в установлені чинним законодавством строки обов'язкові, додаткові пайові внески та цільові внески,

нараховані і несплачені виплати на паї зараховуються до неподільного фонду ТОВАРИСТВА.

19. Член ТОВАРИСТВА відповідає за зобов'язаннями ТОВАРИСТВА в межах внесеного ним обов'язкового пайового внеску, а також закріпленого за ним права на пай (частку) в майні ТОВАРИСТВА.

20. Члена ТОВАРИСТВА, який порушує свої обов'язки, визначені Законами України «Про кооперацію», «Про споживчу кооперацію» і цим Статутом ТОВАРИСТВА, може бути виключено із членів ТОВАРИСТВА.

20.1. Питання про виключення з членів ТОВАРИСТВА вирішується Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА або уповноваженим зборами органом в порядку, обумовленому Правилами.

20.1.1. Виконавчо-розпорядчий орган ТОВАРИСТВА не пізніше, ніж за 10 днів повідомляє члена ТОВАРИСТВА про причини внесення питання про його виключення з ТОВАРИСТВА і надсилає йому запрошення на збори на адресу проживання та/або на електронну адресу, зазначену в договорі (анкеті). У разі відсутності члена ТОВАРИСТВА на зборах без поважних причин, збори мають право прийняти рішення про виключення такої особи із членів ТОВАРИСТВА. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на Загальних зборах членів ТОВАРИСТВА.

20.1.2. Рішення про виключення з членів ТОВАРИСТВА може бути оскаржене в суді.

21. Законами, що регулюють діяльність споживчого ТОВАРИСТВА, та цим Статутом можуть бути передбачені додаткові права та обов'язки його членів.

ІІІ. ВСТУПНІ ТА ПАЙОВІ ВНЕСКИ. МАЙНОВІ ФОНДИ ТОВАРИСТВА.

22. Вступні внески.

22.1. При вступі в ТОВАРИСТВО для організаційного забезпечення його діяльності фізичні або юридичні особи робить вступний внесок у грошовій формі у розмірі, визначеному Правилами.

22.2. Вступний внесок є обов'язковою умовою членства у ТОВАРИСТВІ, зараховується у неподільний фонд і у разі виходу з ТОВАРИСТВА не повертається.

23. Пай та пайові внески.

23.1. Пай члена та/або асоційованого члена ТОВАРИСТВА формується з його пайових внесків. Розмір мінімального обов'язкового пайового внеску визначається Правилами.

23.2. Пайові внески (обов'язкові) вносяться пропорційно участі члена в діяльності ТОВАРИСТВА у відповідності з його зобов'язаннями щодо цієї участі, які він бере на себе відповідно до Правил.

23.3. Члени ТОВАРИСТВА мають право внести додатковий пай понад обов'язковий пай, який передається ними за власним бажанням до пайового фонду.

23.4. Пайові внески можуть сплачуватися майном (у т.ч. землею), майновими правами та/або грошима. 10 відсотків пайових внесків формується за два місяця після прийняття Загальними зборами ТОВАРИСТВА або його виконавчо-розпорядчим органом рішення про прийом до членів ТОВАРИСТВА, решта - відповідно до Правил.

23.5. Будь-хто з членів ТОВАРИСТВА, асоційованих членів ТОВАРИСТВА має право достроково внести свій пай до ТОВАРИСТВА в повному обсязі відповідно до Правил.

24. Внесення пайового внеску майном.

24.1. Майно, що вноситься членами або асоційованими членами ТОВАРИСТВА в рахунок їхнього паю чи додаткового паю, вноситься ними на підставі акта приймання-передачі майна (надалі - Акт) після державної реєстрації ТОВАРИСТВА. Акт повинен містити опис майна, що вноситься, його узгоджену грошову оцінку, дату, на яку майно

вноситься до ТОВАРИСТВА, підпис члена Кооперативу, що вносить таке майно, підпис голови ТОВАРИСТВА та печатку ТОВАРИСТВА. Акт укладається в 2-х оригінальних примірниках, з яких один залишається у члена ТОВАРИСТВА, що вносить вклад майном, а другий зберігається у ТОВАРИСТВІ.

25. Внесення майнових прав.

25.1. Майнові права вносяться членами ТОВАРИСТВА до майна ТОВАРИСТВА у встановленому законодавством порядку.

26. Реєстрація внесків.

26.1. Внески, що вносяться в рахунок паїв у грошовій чи не грошовій формі, реєструються в день їх отримання ТОВАРИСТВОМ. Грошові внески відправляються на рахунок ТОВАРИСТВА в установі банку. Внески до ТОВАРИСТВА у вигляді нематеріальних цінностей вважатимуться внесеними на дату, що встановлюється Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА. Передача права на рухоме та нерухоме майно у т.ч. земельну ділянку, як пайовий внесок, до ТОВАРИСТВА оформлюється відповідно до чинного законодавства за рішення Загальних зборів ТОВАРИСТВА.

27. Право власності на пай.

27.1. У разі виходу з ТОВАРИСТВА фізична чи юридична особа має право на отримання майнового паю натурою, грошима або, за бажанням, цінними паперами відповідно до його вартості на момент виходу у відповідності до чинного законодавства. Термін отримання паю не може перевищувати п'яти років. Відлік цього терміну починається з 1 січня року, що настає після моменту виходу (виключення) із ТОВАРИСТВА.

27.2. Право власності членів ТОВАРИСТВА - громадян, фізичних осіб на пай є спадковим.

27.3. Спірні питання щодо права власності на пай вирішуються відповідно до законодавства України.

28. Майнові фонди Товариства.

28.1. Для здійснення статутної діяльності ТОВАРИСТВО за рахунок власного майна формує відповідні майнові фонди.

28.2. ТОВАРИСТВО є власником будівель, споруд, грошей, майнових внесків його членів, виготовленої ним продукції, доходів, одержаних від її реалізації та іншої діяльності, передбаченої статутом кооперативу, а також іншого майна, придбаного на підставах, не заборонених законом.

Право власності на рухоме та нерухоме майно може набуватися ТОВАРИСТВОМ шляхом внесення до пайового фонду його засновниками та членами, а також придбання за договорами купівлі-продажу, дарування, міни, іншими цивільно-правовими угодами відповідно до чинного законодавства України.

29. Майно ТОВАРИСТВА поділяється на пайовий і неподільний фонди.

29.1. Пайовий фонд ТОВАРИСТВА формується за рахунок паїв і додаткових паїв членів та асоційованих членів ТОВАРИСТВА відповідно цього Статуту та Правил.

29.2. До неподільного фонду ТОВАРИСТВА зараховуються: вступні внески, що вносяться членами ТОВАРИСТВА відповідно до положень Статуту, та частина доходу ТОВАРИСТВА, яка спрямовується до неподільного фонду відповідно до рішень Загальних зборів членів ТОВАРИСТВА.

29.3. Загальний розмір неподільного фонду визначається Загальними зборами.

30. ТОВАРИСТВО веде облік пайового фонду з визначенням паїв кожного з учасників дольової участі з урахуванням обсягів особистого внесення, за бажанням, на додатковий внесок до пайового фонду.

31. ТОВАРИСТВО може визначати і утворювати інші фонди ТОВАРИСТВА (в тому числі резервний фонд, фонд соціального розвитку та благодійний), їх розмір, порядок формування та використання затверджуються рішенням Загальних зборів членів ТОВАРИСТВА про утворення таких фондів. Такі фонди створюються зі своїм

Положенням.

32. Розмір та кількість відрахувань до фондів ТОВАРИСТВА визначаються рішенням Загальних зборів з дотриманням даного Статуту.

33. Майнова відповідальність.

33.1. ТОВАРИСТВО за своїми зобов'язаннями відповідає всім належним йому майном. Члени ТОВАРИСТВА відповідають за зобов'язаннями ТОВАРИСТВА тільки в межах пайового внеску.

33.2. ТОВАРИСТВО не несе відповідальності по зобов'язанням членів ТОВАРИСТВА.

33.3. ТОВАРИСТВО може застрахувати своє майно і майнові права. Страхування здійснюється добровільно за рішенням Загальних зборів або виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА, якщо інше не передбачено законами України.

IV. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ І КОНТРОЛЮ ТОВАРИСТВА

34. Органами управління та контролю ТОВАРИСТВА є:

34.1. Загальні збори членів ТОВАРИСТВА - вищий орган;

34.2. Голова ТОВАРИСТВА (або Правління ТОВАРИСТВА, якщо кількість членів ТОВАРИСТВА більша ніж 10 осіб) – виконавчо-розпорядчий орган;

34.3. Контролюючий орган ТОВАРИСТВА – Ревізор (або Ревізійна комісія, якщо чисельність членів ТОВАРИСТВА перебільшує 10 осіб). Контролюючим органом за рішенням загальних зборів членів Товариства може бути призначена незалежна аудиторська фірма.

35. Вищий орган ТОВАРИСТВА.

35.1. Вищим органом управління ТОВАРИСТВА є Загальні збори його членів, які правомочні розглядати і вирішувати будь-які питання діяльності ТОВАРИСТВА.

35.2. Повноваження Загальних зборів:

35.1.1. приймають Статут ТОВАРИСТВА;

35.1.2. вносять зміни і доповнення в Статут ТОВАРИСТВА;

35.1.3. визначають розміри вступного, обов'язкового та додаткових пайових внесків, встановлюють розміри паю (часток) членів ТОВАРИСТВА у майні ТОВАРИСТВА, встановлюють гарантований відсоток за користування додатковими пайовими внесками на формування фінансових ресурсів;

35.1.4. приймають фізичних та юридичних осіб у члени ТОВАРИСТВА та виключають з них, або доручають здійснення вказаних повноважень виконавчо-розпорядчому органу ТОВАРИСТВА;

35.1.6. обирають членів виконавчо-розпорядчого та контролюючого органів ТОВАРИСТВА, визначають її чисельний склад та керівників цих органів;

35.1.7. затверджують Положення про ревізійну комісію ТОВАРИСТВА;

35.1.8. обирають делегатів на з'їзди (конференції) спілок, до складу яких входить ТОВАРИСТВО;

35.1.9. обговорюють та приймають накази обов'язкові для членів ТОВАРИСТВА, заслуховують звіти виконавчо-розпорядчого і контролюючого органів ТОВАРИСТВА про їх виконання;

35.1.10. розглядають і затверджують програми, Правила, плани економічного і соціального розвитку ТОВАРИСТВА;

35.1.11. заслуховують звіти про діяльність виконавчо-розпорядчого та контролюючого органів ТОВАРИСТВА, та дають оцінку їх роботі;

35.1.12. затверджують річні звіти виконавчо-розпорядчого органу ТОВАРИСТВА і баланси ТОВАРИСТВА та висновки з них контролюючого органу, кошториси на утримання апарату органів управління та контролю, розподіляють прибутки, визначають порядок їх використання;

35.1.13. затверджують рішення виконавчо-розпорядчого органу про надання допомоги членам товариства та списання дебіторської заборгованості, нестач та інших боргів, що визнані безнадійними до стягнення, а також основних засобів, непридатних для подальшого використання;

35.1.14. затверджують посадові оклади та надбавки до них для керівників виконавчо-розпорядчого та контролюючого органів ТОВАРИСТВА;

35.1.15. розглядають скарги на дії виконавчо-розпорядчого та контролюючого органів ТОВАРИСТВА, розв'язують спори, що виникають між ними, відміняють за необхідності їх рішення;

35.1.16. вирішують питання про притягнення до відповідальності виборних посадових осіб за неналежне виконання ними своїх обов'язків та порушення Статуту, включаючи позбавлення повноважень виконавчо-розпорядчого органу чи контролюючого органу загалом або їх окремих членів;

35.1.17. визначають розміри, порядок формування та використання фондів ТОВАРИСТВА; можуть приймати рішення про передачу виконавчо-розпорядчому органу ТОВАРИСТВА права володіння, користування та розпорядження власністю ТОВАРИСТВА;

35.1.18. вирішують питання реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділу, перетворення) ТОВАРИСТВА, входження його в спілку споживчих товариств або інші об'єднання і організації, виходу з них та ліквідації ТОВАРИСТВА.

36. Загальні збори вирішують будь-які інші питання, пов'язані з діяльністю ТОВАРИСТВА.

36.1. Рішення з питань, передбачених пунктами 35.1.1., 35.1.3., 35.1.6., 35.1.14, 35.1.15 пункту 35.1., відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

37. Збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше двох третин членів ТОВАРИСТВА. Рішення з цих питань вважаються прийнятими, якщо за них згідно з протоколами проголосувало 3/4 членів ТОВАРИСТВА, що були присутні на зборах (за підсумком голосів).

37.1. Результати голосування (за підсумком голосів) на зборах членів ТОВАРИСТВА оформляються протоколом Загальних зборів членів ТОВАРИСТВА та доводяться до відома всіх його членів.

38. Кожний член ТОВАРИСТВА, у тому числі і юридична особа, користується на загальних зборах членів ТОВАРИСТВА правом одного голосу незалежно від розміру внесеного ним пайового внеску, і це право не може бути передане іншим особам.

38.1. Асоційовані члени ТОВАРИСТВА мають право обговорювати питання порядку денного загальних зборів членів ТОВАРИСТВА з правом дорадчого голосу, і можуть бути обраними лише в громадські органи управління і контролю ТОВАРИСТВА.

38.2. Рішення Загальних зборів ТОВАРИСТВА є обов'язковим для всіх членів та асоційованих членів ТОВАРИСТВА.

39. Вибори органів управління і контролю ТОВАРИСТВА проводяться один раз на п'ять років на основі вільного висування кандидатів з всебічним їх обговоренням.

39.1. Повноваження посадових осіб органів управління і контролю ТОВАРИСТВА, в тому числі виконавчо-розпорядчого органу ТОВАРИСТВА, обраних в період між виборами органів управління і контролю, передбачених пунктом 39. Статуту, припиняються з моменту чергових виборів органів управління і контролю ТОВАРИСТВА.

39.2. Виборні посадові особи можуть обиратися на альтернативній основі. У разі, якщо жоден з кандидатів не набрав більше половини голосів, проводиться повторне голосування, до нього допускаються два кандидати, які одержали найбільшу кількість голосів. При повторному голосуванні обраним вважається кандидат, який набрав більше половини голосів.

39.3. При виборах органів управління і контролю до списків для голосування може включатися більше кандидатур, ніж затверджений зборами кількісний склад зазначених

органів. Обраними вважаються кандидати, які набрали більше половини голосів учасників зборів, що взяли участь у голосуванні, та більшу кількість голосів відносно інших кандидатів.

39.4. Особи, які мають судимість за розкрадання, хабарництво та інші корисливі злочини, не можуть бути обраними до виконавчо-розпорядчого або контролюючого органу ТОВАРИСТВА, а також займати інші керівні посади та посади, пов'язані з матеріальною відповідальністю.

40. Загальні збори членів ТОВАРИСТВА скликаються виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

41. Виконавчо-розпорядчий орган ТОВАРИСТВА зобов'язаний скликати Загальні збори членів ТОВАРИСТВА на вимогу контролюючого органу, 1/3 членів ТОВАРИСТВА, ревізійної комісії або спілки, членом якої є ТОВАРИСТВО. Збори повинні бути скликані протягом 20 днів з дня надходження такої вимоги.

41.1. Якщо протягом зазначеного строку виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА не будуть скликані загальні збори, то в цьому разі вони можуть бути скликані тими, хто поставив таку вимогу протягом наступних 20 днів.

Питання, що підлягають розгляду на Загальних зборах членів ТОВАРИСТВА, вносяться виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА, контролюючим органом ТОВАРИСТВА або 1/3 членів ТОВАРИСТВА.

41.2. Про дату, місце, час проведення та рекомендований порядок денний зборів члени ТОВАРИСТВА повинні бути сповіщені не пізніше ніж за 10 днів до призначеного строку їх проведення.

41.3. Члени ТОВАРИСТВА, які мають бажання внести питання до порядку денного зборів, подають письмову заяву про це виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА не пізніше ніж за 7 днів до проведення зборів.

41.4. Остаточний порядок денний затверджується загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

42. Загальні збори правомочні вирішувати питання, якщо на них присутні більше половини членів. Для ведення зборів обирається голова і секретар зборів. На зборах можуть бути присутніми громадяни, які не є членами ТОВАРИСТВА і працюють в ньому за трудовим договором.

43. Рішення загальних зборів членів ТОВАРИСТВА приймаються більшістю голосів присутніх, заносяться до протоколу, до якого додається також реєстраційний список учасників зборів з особистими підписами.

43.1. Рішення загальних зборів, що суперечить чинному законодавству або Статуту ТОВАРИСТВА, може бути відмінено самими зборами, або за рішенням суду. Дія такого рішення загальних зборів членів ТОВАРИСТВА може бути також призупинена шляхом ініціювання внесення цього питання на розгляд загальних зборів членів ТОВАРИСТВА або звернення в судові органи.

44. Виконавчо-розпорядчий орган ТОВАРИСТВА.

44.1. Виконавчо-розпорядчим органом ТОВАРИСТВА, який здійснює керівництво і контроль за поточною організаційною, господарською та соціальною діяльністю ТОВАРИСТВА є Голова ТОВАРИСТВА або Правління ТОВАРИСТВА, якщо кількість членів ТОВАРИСТВА більша ніж 10 осіб. Голова ТОВАРИСТВА або Правління підзвітні і відповідальні перед Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

44.2. Повноваження Голови (Правління) ТОВАРИСТВА:

44.2.1. призначає та звільняє головного бухгалтера ТОВАРИСТВА з попереднім погодженням кандидатури з членами ТОВАРИСТВА;

44.2.2. розробляє програми, Правила, плани економічного і соціального розвитку та організовує їх виконання, забезпечує виконання наказів членів ТОВАРИСТВА, ефективне використання трудових, матеріальних і фінансових ресурсів, зміцнює виробничу та трудову дисципліну;

44.2.3. укладає договори та угоди, видає доручення від імені та у справах ТОВАРИСТВА з правом передоручення згідно з чинним законодавством;

44.2.4. вирішує питання про прийом до ТОВАРИСТВА фізичних і юридичних осіб з наступним затвердженням рішень Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА;

44.2.5. самостійно визначає структуру управління і штати, встановлює форми, систему і розміри оплати праці (крім посадових окладів та надбавок до них голові ТОВАРИСТВА та голові ревізійної комісії), а також інші види доходів працівників та апарату управління ТОВАРИСТВА в межах кошторису на їх утримання, що затверджується Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА;

44.2.6. забезпечує додержання споживчої демократії, статутних та корпоративних прав членів ТОВАРИСТВА, розвиває їх активність в управлінні справами ТОВАРИСТВА, гласність, організовує роботу з кооперування населення та прийому пайових внесків;

44.2.7. розглядає критичні зауваження, пропозиції, заяви, скарги членів та працівників ТОВАРИСТВА, а також населення і вживає щодо них необхідні заходи;

44.2.8. приймає рішення про проведення ревізій і перевірок господарсько-фінансової діяльності утворених ТОВАРИСТВОМ або за його участю підприємств та організацій, здійснює інші функції внутрішньокооперативного контролю; розглядає результати ревізій і перевірок;

44.2.9. приймає рішення про надання допомоги (зворотної, безповоротної) членам товариства та списання дебіторської заборгованості, нестач та інших боргів, що визнані безнадійними до стягнення, а також основних засобів, непридатних для подальшого використання, з наступним затвердженням Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА;

44.2.10. приймає рішення про заохочення членів ТОВАРИСТВА, які активно працюють на громадських засадах в кооперативних органах управління (самоуправління) і контролю;

44.2.11. за дорученням Загальних зборів членів ТОВАРИСТВА може:

- створювати (реорганізовувати, ліквідувати) для здійснення своїх статутних завдань підприємства, організації, фінансово-розрахункові центри, страхові товариства, кредитні спілки, фінансові інститути та інші підприємства, діяльність яких не суперечить законам України;

- створювати підрозділи для управління неподільним майном ТОВАРИСТВА;

- придбавати майно державних підприємств та підприємств, заснованих на інших формах власності, а також інше майно та майнові права;

- одержувати в установленому порядку земельні ділянки;

- вступати як засновник або учасник до господарських товариств, кооперативних та інших підприємств, асоціацій, об'єднань для розв'язання господарських і соціальних завдань;

44.2.12. вирішує інші питання, віднесені до його компетенції та делеговані йому Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

44.3. У разі створення в ТОВАРИСТВІ колегіального виконавчо-розпорядчого органу - Правління, основною формою його роботи є засідання членів Правління. Засідання Правління ТОВАРИСТВА проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць. Правління правомочне вирішувати питання, якщо на засіданні присутні більше половини його складу, в тому числі голова або заступник голови.

44.3.1. Рішення Правління приймаються більшістю голосів і заносяться до протоколу. Протокол засідання та прийняті на ньому рішення підписуються головою Правління або заступником голови, який виконує його обов'язки в період тимчасової відсутності голови Правління, чи на підставі покладення на нього виконання обов'язків голови Правління в порядку, передбаченому абзацом 4 пункту 38 цього статуту, та секретарем. Кожен член Правління має право висловити свою особисту думку, що відображається у протоколі.

44.3.2. Постанови Правління, що приймаються на його засіданні або в робочому порядку (методом узгодження), підписуються головою Правління (виконуючим його обов'язки) та не менш ніж половиною членів Правління.

44.3.3. Рішення Правління ТОВАРИСТВА, що суперечить чинному законодавству або Статуту товариства, може бути відмінено самим Правлінням, Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА, а також за рішенням суду.

44.3.5. Голова Правління ТОВАРИСТВА та його заступники можуть одноосібно приймати рішення (розпорядження) з поточних питань діяльності ТОВАРИСТВА. Коло цих питань визначається рішеннями Правління.

45. Голова ТОВАРИСТВА (Голова Правління) як перша посадова особа ТОВАРИСТВА має право: представляти ТОВАРИСТВО без довіреності у взаємовідносинах з юридичними і фізичними особами, в органах влади і управління, судах; відкривати поточні та інші рахунки, розпоряджатись грошовими коштами, укладати договори (угоди), зобов'язання; видавати від імені і у справах ТОВАРИСТВА доручення, у тому числі з правом передоручення.

46. Голова ТОВАРИСТВА (Голова Правління), його заступники (та інші члени Правління ТОВАРИСТВА) несуть персональну відповідальність за економічну обґрунтованість і законність прийнятих ними рішень та за їх виконання, а також за всю діяльність ТОВАРИСТВА, забезпечення збереження товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів та іншого майна згідно з законодавством України.

47. Голова ТОВАРИСТВА (Голова Правління) і голова ревізійної комісії ТОВАРИСТВА, їх заступники та інші працівники, які займають виборні платні посади у ТОВАРИСТВІ, не можуть сприяти, використовуючи своє службове становище, матеріально-технічну базу та грошові кошти ТОВАРИСТВА, стороннім юридичним особам і громадянам у здійсненні ними підприємницької діяльності з метою отримання за це винагород, послуг, пільг.

Невиконання зазначеними особами цих вимог вважається грубим порушенням Статуту ТОВАРИСТВА.

48. Прийняття та звільнення керівників підприємств ТОВАРИСТВА, які мають статус юридичної особи, здійснюється Головою (Головою Правління) ТОВАРИСТВА. З керівниками підприємств укладаються контракти, в яких визначаються права, строки наймання, обов'язки та відповідальність керівника підприємства, умови його матеріального забезпечення та звільнення з посади.

49. За порушення трудової дисципліни, вимог чинного законодавства, Статуту, незабезпечення збереження майна і грошових коштів, допущення безгосподарності, заподіяння матеріального збитку, а також за неналежне виконання службових обов'язків до осіб, які займають виборні платні посади в ТОВАРИСТВІ, можуть застосовуватися такі дисциплінарні стягнення: догана, дострокове звільнення від виборної платної посади.

Зазначені дисциплінарні стягнення застосовуються органом, якому надане право обрання даного працівника на відповідну посаду.

50. Рішення про звільнення з роботи Голови (Голови Правління) ТОВАРИСТВА за власним бажанням приймається Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

У разі звільнення Голови (Голови Правління) ТОВАРИСТВА із займаної посади (незалежно від причин його звільнення) Загальні збори членів ТОВАРИСТВА, приймають рішення про призначення виконуючого обов'язки Голови (Голови Правління) ТОВАРИСТВА на період до проведення виборів виконавчо-розпорядчого органу ТОВАРИСТВА на наступних Загальних зборах членів ТОВАРИСТВА, що збиратимуться з цього питання.

51. У будь-якому випадку передача справ (оригінали Статутів ТОВАРИСТВА, підприємств та свідоцтв про їх реєстрацію, свідоцтва про право власності, правовстановлюючі документи на землю, печатка, штампи, угоди, постанови, розпорядження та протоколи засідання правління ТОВАРИСТВА тощо) проводиться за

актом прийняття-здачі, з повною інвентаризацією основних засобів та інших активів і пасивів ТОВАРИСТВА.

52. У разі банкрутства підприємства (організації, установи тощо) ТОВАРИСТВА, яке користується правами юридичної особи, ТОВАРИСТВО в особі виконавчо-розпорядчого органу може взяти участь у санації боржника шляхом переведення на себе його боргів в установленому законом порядку.

53. Виконавчо-розпорядчий орган ТОВАРИСТВА не рідше одного разу на рік звітує перед Загальними зборами, інформує про свою роботу членів ТОВАРИСТВА.

54. Контролюючий орган ТОВАРИСТВА.

54.1. Ревізор (Ревізійна комісія, яка обирається у ТОВАРИСТВІ, кількість членів якого більш ніж 10 осіб) є контролюючим органом ТОВАРИСТВА, підзвітний (підзвітна) Загальним зборам членів ТОВАРИСТВА; здійснює контроль за дотриманням Статуту ТОВАРИСТВА, роботу його виконавчо-розпорядчого органу та господарсько-фінансову діяльність ТОВАРИСТВА, висновок за річним звітом про результати діяльності ТОВАРИСТВА.

Ревізор (Ревізійна комісія) керується у своїй роботі Статутом ТОВАРИСТВА та Положенням про ревізійну комісію (ревізора).

54.2. У разі створення колегіального контролюючого органу – Ревізійної комісії, її рішення приймаються на засіданнях її членів, які проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу у квартал.

У випадку створення Ревізійної комісії, її члени обирають зі свого складу відкритим голосуванням голову та заступника голови комісії. Не допускається обрання однієї особи одночасно до виконавчо-розпорядчого та контролюючого органів ТОВАРИСТВА.

55. Постанови та пропозиції контролюючого органу розглядаються виконавчо-розпорядчим органом у 30-денний строк. Постанови контролюючого органу, не розглянуті виконавчо-розпорядчим органом у вказаний строк, вважаються обов'язковими до виконання. У разі незгоди контролюючого органу з рішенням виконавчого органу ТОВАРИСТВА з внесеного питання, контролюючий орган передає його на розгляд Загальних зборів членів ТОВАРИСТВА.

56. Члени контролюючого органу, котрі скомпрометували себе і не виправдали довіру, відсторонюються від виконання обов'язків Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА або самою Ревізійною комісією (у разі її створення), а питання про їх дострокове звільнення вирішується загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

57. Будь-які перевірки торгових, заготівельних, виробничих та інших підприємств (підрозділів) ТОВАРИСТВА обов'язково погоджуються з його виконавчо-розпорядчим органом і проводяться з неодмінною участю представників контролюючого органу ТОВАРИСТВА.

V. ВЛАСНІСТЬ ТОВАРИСТВА

58. ТОВАРИСТВУ належить на праві власності як юридичній особі майно, яке необхідне для здійснення його статутних завдань.

58.1. Об'єктами права власності ТОВАРИСТВА можуть бути майнові комплекси, будівлі, споруди, машини, устаткування, транспортні засоби, сировина і матеріали, грошові кошти, цінні папери та інше майно виробничого, споживчого, соціального, культурного призначення, продукти інтелектуальної і творчої праці.

58.2. Об'єкти права власності ТОВАРИСТВА можуть перебувати у спільному володінні ТОВАРИСТВА та спілки споживчих товариств, підприємств, організацій або установ інших форм власності, а також фізичних осіб (членів споживчих товариств та інших громадян), їх частка у власності визначається взаємними угодами (договорами).

59. Майно ТОВАРИСТВА утворюється за рахунок: внесків його членів, доходів (прибутків), одержуваних від реалізації товарів, продукції, робіт, послуг, а також іншої діяльності та надходжень, не заборонених чинним законодавством України.

60. Майно ТОВАРИСТВА складається із неподільної і подільної частин.

60.1. Розмір неподільного майна ТОВАРИСТВА та перелік об'єктів, що зараховуються до нього, затверджують Загальні збори членів ТОВАРИСТВА.

60.1.1. Об'єкти неподільного майна (будівлі, споруди) розподілу між членами ТОВАРИСТВА не підлягають, не можуть бути продані, безоплатно передані, внесені до статутного капіталу інших підприємств, передані в заставу, фінансовий лізинг. За рішенням загальних зборів членів ТОВАРИСТВА або уповноваженого ним органу, за попередньою згодою (постановою) виконавчо-розпорядчого органу, об'єкти основних засобів неподільного майна, за умови збереження за ними статусу неподільного майна членів товариства, можуть бути предметом: застави при отриманні банківських кредитів для забезпечення статутної діяльності ТОВАРИСТВА і його підприємств, внутрисистемного продажу, безоплатної передачі в межах одного власника та внутрисистемного фінансового лізингу;

60.2. Подільне майно ТОВАРИСТВА - це сукупність необоротних активів, які в установленому чиним законодавством України можуть бути переведені в оборотні активи шляхом їх продажу, а також безоплатно передані, внесені до статутних капіталів інших підприємств і організацій, передані в заставу, надані в оренду тощо.

60.2.1. Сукупність коштів членів ТОВАРИСТВА фізичних і юридичних осіб, добровільно розміщених у ТОВАРИСТВІ та його підприємствах для здійснення статутної діяльності, є пайовим капіталом.

60.3. Загальні збори членів ТОВАРИСТВА у разі виробничої необхідності можуть вносити зміни в перелік подільного і неподільного громадського майна.

61. Суб'єктами права власності ТОВАРИСТВА є його члени. Частка кожного з членів ТОВАРИСТВА у майні ТОВАРИСТВА визначається розмірами обов'язкового пайового та інших внесків, а також нарахованих на них дивідендів.

62. ТОВАРИСТВО володіє, користується і розпоряджається належним йому майном та реалізує права власника через свої органи управління: Загальні збори членів ТОВАРИСТВА, виконавчо-розпорядчий орган у відповідності з їх компетенцією, визначеною цим Статутом, законодавством України та нормативними актами Укоопспілки.

Загальні збори членів ТОВАРИСТВА можуть передавати право володіння, користування та розпорядження власністю виконавчо-розпорядчому органу ТОВАРИСТВА: на продаж підприємств (єдиних майнових комплексів) та (або) корпоративного права на підприємства ТОВАРИСТВА, об'єктів основних засобів ТОВАРИСТВА і його підприємств, на передачу, надання позики, безоплатне тимчасове користування, здачу в оперативну оренду, передачу в заставу основних засобів ТОВАРИСТВА і його підприємств членам споживчих товариств, підприємствам, організаціям, установам, іншим фізичним і юридичним особам. Рішення виконавчо-розпорядчого органу ТОВАРИСТВА з цих питань підлягають попередньому погодженню з правлінням спілки, до складу якої входить ТОВАРИСТВО, стосовно основних засобів ТОВАРИСТВА, включаючи основні засоби, що обліковуються на балансі його підприємств, інших суб'єктів господарювання, та подальшому їх затвердженню Загальними зборами членів ТОВАРИСТВА.

63. Власність ТОВАРИСТВА є недоторканою, перебуває під захистом держави і охороняється законами нарівні з іншими формами власності. Забороняється відволікання майна ТОВАРИСТВА на цілі, не пов'язані з його статутною діяльністю.

VI. ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

64. ТОВАРИСТВО як юридична особа має повну господарську самостійність: розробляє програми (плани) свого економічного і соціального розвитку, розглядає та затверджує їх на Загальних зборах членів ТОВАРИСТВА.

65. ТОВАРИСТВО на досягнення цілей та статутних завдань, в межах своєї діяльності:

65.1. відкриває в будь-якій установі банку поточні та інші рахунки, включаючи валютні, розпоряджається коштами, що є на цих рахунках; списання коштів з рахунків ТОВАРИСТВА та його підприємств може проводитися тільки з їх згоди або за рішенням судових органів;

65.2. одержує в установах банків, у підприємствах і організаціях кредити та позички з повною відповідальністю за дотримання кредитних договорів і розрахункової дисципліни;

65.3. встановлює, відповідно до законодавчих актів України, міжнародні зв'язки з організаціями зарубіжних країн, створює з ними спільні підприємства та здійснює зовнішньоекономічну діяльність;

65.4. користується кредитами банків України, зарубіжних банків, комерційним кредитом в іноземній валюті та погашає їх за рахунок власних валютних або інших коштів;

65.5. приймає від своїх індивідуальних і колективних членів, від членів інших споживчих товариств і працівників системи споживчої кооперації України, а також від інших юридичних і фізичних осіб додаткові пайові внески на формування фінансових ресурсів ТОВАРИСТВА та його підприємств з наданням їм права одержання гарантованих відсотків на них;

65.6. створює (реорганізовує, ліквідує) для здійснення своїх статутних завдань підприємства, організації, фінансово-розрахункові центри, страхові товариства, кредитні спілки та інші підприємства, діяльність яких не суперечить законам України;

65.7. придбаває майно державних підприємств та підприємств, заснованих на інших формах власності, а також інше майно та майнові права;

65.8. одержує в установленому чинним законодавством порядку земельні ділянки у власність або користування;

65.9. вступає як засновник або учасник до господарських товариств, фінансових інститутів, страхових компаній, кооперативних, інших підприємств, асоціацій, об'єднань для розв'язання господарських і соціальних завдань;

65.10. створює в порядку, передбаченому законодавством України фонди ТОВАРИСТВА, визначає порядок використання коштів цих фондів.

66. ТОВАРИСТВО і його підприємства ведуть бухгалтерський облік свого майна, зобов'язань і господарських операцій, а також подають бухгалтерську, фінансову, статистичну та іншу звітність про свою діяльність органам державної виконавчої влади у порядку, встановленому чинним законодавством України і правовими документами, і несуть відповідальність за достовірність обліку і звітності.

VII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ТОВАРИСТВА

67. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) та ліквідація ТОВАРИСТВА проводиться за рішенням Загальних зборів його членів, або за рішенням суду в порядку, передбаченому законодавством України.

67.1. У разі реорганізації Кооперативу все його майно та всі його права і обов'язки переходять до правонаступника.

67.2. Загальні збори Споживчого товариства, створеного в результаті поділу, виділу з іншого споживчого товариства, можуть прийняти рішення про ліквідацію цього споживчого товариства не раніше ніж через три роки з дня його державної реєстрації.

68. Для ліквідації ТОВАРИСТВА Загальні збори його членів або уповноважений ними орган створюють ліквідаційну комісію та визначають порядок її діяльності.

69. У разі ліквідації ТОВАРИСТВА його майно, що залишилося після задоволення вимог кредиторів ТОВАРИСТВА, здійснення виплат членам ТОВАРИСТВА паїв та виплат на паї, кооперативних виплат, оплати праці, розподіляється між членами ТОВАРИСТВА.

69.2. Ліквідація вважається завершеною, а ТОВАРИСТВО таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення органом державної реєстрації запису про його ліквідацію до державного реєстру, та здачі в трудовий архів документів ТОВАРИСТВА.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

70. Зміни та доповнення.

70.1. Зміни та доповнення до Статуту ТОВАРИСТВА вносяться за рішенням Загальних зборів членів ТОВАРИСТВА. Внесення змін та доповнень до Статуту оформлюється окремим додатком до нього або шляхом викладення в новій редакції. Зміни до Статуту ТОВАРИСТВА підлягають державній реєстрації.

70.2. Зміни та доповнення є невід'ємною частиною Статуту ТОВАРИСТВА.

71. Цей Статут набирає чинності з дати державної реєстрації ТОВАРИСТВА, та є обов'язковим для виконання всіма членами та асоційованими членами ТОВАРИСТВА. Статут втрачає чинність з моменту виключення ТОВАРИСТВА з державного реєстру.

ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ (ЧЛЕНІВ) ТОВАРИСТВА

Челцо Піццолато, в особі

Повіреного - громадянина України Антона Хоміка



Джон Брейсгьодл, в особі

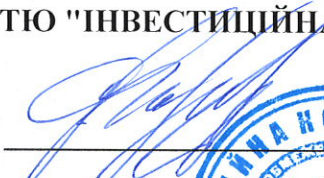
Повіреного – громадянина України Віктора Кривопуста



Товариство з обмеженою відповідальністю

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНВЕСТИЦІЙНА
КОМПАНІЯ "ТЕХТРИ"**

в особі Директора- Кривопуста Віктора Степановича




Місто Київ, Україна

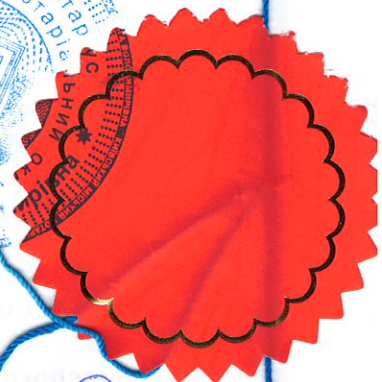
Двадцять першого червня дві тисячі сімнадцятого року.

Я, **Сиротюк О.В.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів **гр. Хоміка Антона Володимировича**, який діє на підставі довіреності, виданої від імені **ЧЕЛЦО ПІЩОЛАТО**, **гр. Кривопуста Віктора Степановича**, який діє на підставі довіреності, виданої від імені **ДЖОНА БРЕЙСБОДЛ**, директора **ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТИЦІЙНА КОМПАНІЯ «ТЕХТРИ»** **Кривопуста Віктора Степановича**, які зроблені у моїй присутності.

Особи представників встановлено, їх дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 32745; 32746; 32747
Стягнуто плати: за домовленістю

Приватний нотаріус



Всього пронумерованих, прошнурованих,
та скріплених печаткою

18/6/2017 аркушів

Приватний нотаріус

